

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Palvelusopimuksen hyväksyminen Tampereen seudun ammattiopisto Tredun tuottamasta vahtimestaripalvelusta Lempäälän lukiolle Virta-kampuksella**TRE:6613/00.01.06/2021****Lisätietoja päätöksestä**

Johtaja, ammatillinen koulutus Kirsi Viskari, p. 0400 376 420, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Palvelupäällikkö Tuula Grönfors, p. 040 137 4147, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Hyväksytään liitteenä oleva Tampereen kaupungin / Tampereen seudun ammattiopisto Tredun (Y-tunnus: 0211675-2) ja Lempäälän kunnan / Lempäälän lukion (Y-tunnus: 0150783-1) välinen palvelusopimus Tampereen seudun ammattiopisto Tredun tuottamasta vahtimestaripalvelusta Lempäälän lukiolle Virta-kampuksella.

Sopimus on voimassa 1.1.2023 alkaen toistaiseksi. Sopimus sitoo Tampereen kaupunkia lopullisesti kuitenkin vasta, kun kaupungin sopimusta koskevat päätökset ovat saaneet lainvoiman.

Perustelut

Lempäälän kunta on tehnyt yhteistyötä Tampereen seudun ammattiopisto Tredun kanssa yhteisellä Virta-kampuksella (os. Valkeakoskentie 19) useiden vuosien ajan. Tampereen seudun ammattiopisto Tredu tuottaa Lempäälän Virta-kampuksella vahtimestaripalvelut. Lempäälän kunnan kanssa on neuvoteltu että Virta-kampuksella toimiva Lempäälän lukio käyttää Tredun vahtimestaripalveluita vahtimestarin tehtäväkuvauksen mukaisesti.

Nykyinen 10.1.2022 allekirjoitettu kuntien välinen toistaiseksi voimassa oleva palvelusopimus tulee päivittää vastaamaan vahtimestaripalvelun nykyistä hintaa. Tampereen seudun ammattiopisto Tredu on neuvotellut Lempäälän kunnan kanssa uudesta toistaiseksi voimassa olevasta palvelusopimuksesta. Palvelusopimus ja sen liitteet, vahtimestarin tehtäväkuvaus (Liite 1) ja laskelma (Liite 2) ovat tämän viranhaltijapäätöksen liitteenä.

Palvelusopimus tehdään toistaiseksi voimassa olevana, jolloin sen arvoksi muodostuu 101 280 euroa (alv 0 %) neljän vuoden aikana (2 110 euroa/kk x 48 kk). Palvelun hinta muodostuu palvelusopimuksen liitteenä 2 olevan laskelman mukaisesti.

Johtajan, ammatillinen koulutus päätösvalta asiassa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 16.6.2022 § 69 Elinvoiman ja kilpailukyvyyn palvelualueen toimintasääntö. (Toimintasäännön liite: Elinvoiman ja kilpailukyvyyn palvelualueen johtajan toimivallan siirtäminen 1.8.2022 alkaen.)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Tiedoksi

Lempäälän kunta: hallintojohtaja Riina Kivistö, sivistysjohtaja Niina Lehtinen, lukion rehtori Erno Tossavainen, Tampereen seudun ammattiopisto Tredu: Tuula Grönfors, Janne Nurminen, Marko Seppä-Murto, Raija Mäkelä, Aatu Laamanen, tredu.laskutus@tampere.fi

Liitteet:

1 Palvelusopimus Lempäälän vahtimestaripalvelut 1.1.2023 alkaen liitteineen.pdf

Allekirjoitus

Johtaja Kirsi Viskari

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävillä www.tampere.fi 24.11.2022.

Päätös on annettu tiedoksi sähköpostilla 24.11.2022.

Muutoksenhakuviranomainen

Elinvoima- ja osaamislautakunta

Tampere

24.11.2022

Anne Ristilä

Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 317

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.